

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
АКСАЙСКОГО РАЙОНА ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА ВТОРОЙ  
КАТЕГОРИИ №15 «БУРАТИНО»**

**Протокол №2  
заседания рабочей группы по приведению Основной образовательной  
программы МБДОУ №15 «Буратино» в соответствие с ФОП ДО**

от 20.03.2023 г.

*Присутствовали:* 6 человек.

*Члены рабочей группы:*

Хирная Светлана Васильевна – старший воспитатель, председатель;  
Мельниченко Татьяна Ивановна – воспитатель;  
Фигер Ирина Валентиновна – воспитатель;  
Кудря Ольга Николаевна – физрук;  
Сахно Наталья Юрьевна – педагог-психолог;  
Филиппенко Елена Евгеньевна – музыкальный руководитель.

**Тема: Изучаем, обсуждаем, размышляем"**

Повестка:

1. Задачи и содержание образовательной деятельности по образовательным областям и направлениям воспитания ФОП ДО.
2. Рекомендации по формированию инфраструктуры ДОО и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования.

Ход заседания:

1. По – первому вопросу слушали: члены рабочей группы выделили задачи ФОП ДО, которые отсутствуют в ООП ДО:

Мельниченко Т.И.– образовательная область «Речевое развитие»,

Сахно Н.Ю.– «Познавательное развитие»,

Кудря О.Н.– «Физическое развитие»,

Фигер И.В. – «Социально – коммуникативное развитие»,

Филиппенко Е.Е.– «Художественно – эстетическое развитие».

Выступила: воспитатель Мельниченко Т.И., отметила, что во все образовательные области необходимо добавить некоторые изменения. Задачи и содержание образовательной деятельности по образовательным областям и направлениям воспитания ООП ДО необходимо дополнить привести в соответствие с ФОП. Каждый член рабочей группы выделил задачи, которые необходимо дополнить. Т.И. Мельниченко предложила разработать новую ООП МБДОУ №15 «Буратино» с учетом ФОП и Методических рекомендаций к ней.

Голосование:

«За» - 6 человек,

«Против» – нет,

«Воздержавшихся» – нет.

Решение принято единогласно.

2. По второму вопросу слушали: Хирную С.В. старший воспитатель, познакомила присутствующих с Рекомендациями по формированию инфраструктуры ДОО и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования, обратила внимание на нормативно-правовые документы по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов.

Далее всем членам рабочей группы для ознакомления были вручены Примерные перечни оборудования и средств обучения.

Выступила: Фигер И.В., воспитатель, предложила провести анализ предметно – пространственной среды ДОУ, что в дальнейшем это будет необходимо сделать для написания Организационного раздела программы (Описание материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания)

Голосование:

«За» - 6 человек,

«Против» – нет,

«Воздержавшихся» – нет.

Решение принято единогласно.

Постановили (единогласно):

1. Рабочей группе при разработке содержательного раздела ООП ДО учесть результаты анализа задач согласно ФОП ДО.
2. Рабочей группе провести мониторинг инфраструктуры ДОО и комплектации учебно-методических материалов в срок до 01.04.2023 г.

Председатель: \_\_\_\_\_ /Хирная С.В.

Секретарь: \_\_\_\_\_ /Мельниченко Т.И.